

Regione Lazio

DIREZIONE PERSONALE ENTI LOCALI E SICUREZZA

Avvisi

Avviso 11 giugno 2025

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di personale dirigenziale a tempo indeterminato profilo amministrativo - giurista ed economista, vacanti nell'organico dirigenziale della Giunta regionale del Lazio (COD. REG-LAZIO-DAM) - DIARIO D'ESAME DELLA PROVA PRESELETTIVA.

AVVISO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di personale dirigenziale a tempo indeterminato profilo amministrativo - giurista ed economista, vacanti nell'organico dirigenziale della Giunta regionale del Lazio (COD. REG-LAZIO-DAM)

DIARIO D'ESAME, ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALI E**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA**

La prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di personale dirigenziale a tempo indeterminato profilo amministrativo - giurista ed economista, vacanti nell'organico dirigenziale della Giunta regionale del Lazio (COD. REG-LAZIO-DAM), bandito con Determinazione 17 giugno 2024, n. G07968, pubblicata sul BUR n.49 del 18.06.2024 si svolgerà l'**11 luglio 2025 alle ore 09:30 presso l'Hotel Ergife, Largo Lorenzo Mossa, 8 – 00165 Roma (RM)**.

Sono convocati alla prova preselettiva tutti i candidati elencati secondo il codice identificativo univoco **nell'Allegato C** alla Determinazione n.G06787 del 29.05.2025, pubblicata sul BUR n.44 del 03.06.2025 e, in pari data, sul portale "inPA", e sul sito istituzionale della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso".

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 9 del bando di concorso l'assenza, per qualsiasi motivo, dalla prova preselettiva comporta l'automatica esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale, ferme restando le misure previste dall'art.3, comma 6 del bando per le candidate in stato di gravidanza.

Alle candidate che ne facciano richiesta è assicurata, presso la sede d'esame, la disponibilità di appositi spazi per l'allattamento.

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. valido documento di riconoscimento;
2. codice fiscale;
3. ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,33 attraverso il servizio PagoPA;
4. copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, preliminarmente alla data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it e riporterà le informazioni utili per la convocazione nonché un QRCODE per l'accesso alla prova specificando, per ciascun candidato, i relativi dati anagrafici, la sede e l'orario di svolgimento della prova.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 10 del bando di concorso, in caso di mancata esibizione del documento di riconoscimento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.

I candidati convocati a sostenere la prova preselettiva che non hanno effettuato il pagamento del contributo di partecipazione pari ad euro 10,33, dovranno versare il contributo presso il seguente conto corrente della Regione Lazio: **IBAN C/ di Tesoreria: IT 03 M 02008 05255 000400000292 intestato**

"Regione Lazio" presso UNICREDIT S.p.A. Filiale 30151 in Via R. R. Garibaldi, 7 - 00145 ROMA (RM), riportando nella causale "Tassa Concorso n.15 dirigenti profilo amministrativo – giurista ed economista (COD. REG-LAZIO-DAM)".

MODALITÀ DI ACCESSO, IDENTIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione alla prova preselettiva allegata alla mail inviata dall'indirizzo di posta elettronica noreply@concorsismart.it. Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento, la data e l'orario di svolgimento della prova.

Fase di registrazione

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Il candidato in possesso dei documenti sopracitati verrà guidato presso un *desk* di *check-in* dove l'operatore preposto, dopo aver verificato i documenti, provvederà alla consegna di un *tablet* per lo svolgimento della prova preselettiva. Il *tablet* verrà univocamente associato al candidato attraverso la scansione del braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il *tablet* sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il *check-in*, all'apposito *desk* di *pre/check-in*.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del *tablet* verranno fornite in sede d'esame.

Introduzione effetti personali

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo motivate eccezionali evenienze da documentare.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali e a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni. Ai candidati, prima di procedere alla fase di identificazione e registrazione, sarà richiesto, in una apposita postazione espressamente dedicata, di spegnere i propri dispositivi elettronici (cellulari, *tablet*, *smartwatch*, auricolari) e di riporli all'interno di una *bag shield*, fornita dall'organizzazione e dotata di blocco antitaccheggio così da impedire, durante la prova, la comunicazione dati con l'esterno.

I candidati porteranno con sé la *bag shield*, durante tutto il periodo della prova; essa verrà riaperta, nella stessa postazione dedicata, solo dopo aver effettuato il *check-out* e aver riconsegnato il *tablet* al personale predisposto.

Deflusso/check-out

Al termine della prova concorsuale i candidati effettueranno il *check-out* seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i *desk* utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il *tablet* all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

L'attestato di partecipazione alla prova preselettiva sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda e potrà, inoltre, essere scaricato in autonomia accedendo nella propria area riservata sul sito <https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login>.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA

La prova preselettiva, svolta con sistemi automatizzati, consiste in un test composto da **nr. 60 (sessanta) quesiti** a risposta multipla, **da risolvere in 75 (settantacinque) minuti** come stabilito dalla commissione esaminatrice, comprendenti:

- diciotto (18) quesiti situazionali: due per ciascuna delle nove competenze indicate nell'art. 4, comma 2 del bando;
- otto (8) quesiti di ragionamento verbale e logico-astratto;
- quattro (4) di diritto costituzionale;
- sei (6) di diritto regionale;
- sei (6) di diritto amministrativo;
- due (2) di diritto dell'Unione europea;
- due (2) di diritto civile;
- cinque (5) di contabilità pubblica;
- due (2) di attività contrattuale;
- tre (3) di innovazione digitale e management pubblico;
- quattro (4) quesiti di lingua inglese.

A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

Per i candidati con disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione acquisita secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, telefoni cellulari e altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

I candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva hanno a disposizione una postazione informatica. Al termine del tempo previsto il sistema informatico interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato, associando con modalità digitali gli elaborati corretti ai singoli candidati.

Successivamente alle operazioni di correzione sarà possibile visionare il proprio elaborato accedendo nella propria area riservata sul sito <https://formez.concorsismart.it/ui/publicarea/login>.

Sono ammessi a sostenere le prove scritte della procedura concorsuale i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nel relativo elenco entro i primi posti corrispondenti a tre volte il numero dei posti messi a concorso. Il numero dei candidati ammessi può essere aumentato solo nel caso di candidati classificatisi *ex aequo*.

L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione Lazio, sezione "Bandi di Concorso" e sul Portale "inPA", **con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**